

PLAN DE TRABAJO Y ACTIVIDADES PARA SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES

| Licenciaturas | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Ciencias de la comunicación | |
| Tiempo a cubrir: Servicio social 480 hrs. (20 horas por semana) Prácticas profesionales: Tres días a la semana (12 horas por semana) | |
| Requisitos mínimos | |
| Grado académico | <ul style="list-style-type: none"> • Estudiantes de licenciatura que cuenten con el 70% de créditos de la carrera o el porcentaje de créditos autorizado por el Consejo Técnico de tu facultad o escuela. |
| Conocimientos | <ul style="list-style-type: none"> • Manejo de diferentes marcos teóricos según su disciplina. |
| Habilidades | <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en equipo, excelentes relaciones interpersonales, capacidad de organización, proactivo, creativo. • Buena redacción y ortografía. |
| Actividades | Productos |
| <ul style="list-style-type: none"> • Creación de estrategias de difusión. | <ul style="list-style-type: none"> • Aumento en la difusión en redes sociales y otras plataformas digitales. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en logística y desarrollo de proyectos de investigación que se encuentren vigentes en la UNAVIS. | <ul style="list-style-type: none"> • Documentos que den constancia de las actividades en apoyo a la investigación. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en logística de los eventos de difusión científica realizados por la UNAVIS. | <ul style="list-style-type: none"> • Participación en los eventos realizados. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Manejo de redes sociales y pagina web. • Creación de contenido para redes sociales. | <ul style="list-style-type: none"> • Publicaciones en redes sociales. • Edición de la página web de la UNAVIS. |
| Otras actividades | Productos |
| <ul style="list-style-type: none"> • Entrega de informe de actividades semanales/mensual | <ul style="list-style-type: none"> • El formato se enviará por correo electrónico. |

Nota: Todos los productos realizados así como documentos revisados se guardarán digitalmente en una carpeta de evidencias que entregará en un CD-ROM al finalizar su servicio.